



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Scientifico Linguistico Statale "Niccolò Rodolico"

Sede: via A. Baldovinetti, 5 - 50143 Firenze Tel. 055/70.24.47

Succursale: via del Podestà 98 - 50125 - Tel. 055/20.47.868

Succursale: via Senese, 206 - 50125 - Firenze - Tel. 055/20.48.673

e-mail ministeriale: fips21000p@istruzione.it e-mail pec: fips21000p@pec.istruzione.it

CIRCOLARE INFORMATIVA INTERNA N. 321 DEL 17 FEBBRAIO 2024

**AGLI STUDENTI E ALLE STUDENTESSE DELLE CLASSI QUINTE
E (PER IL LORO TRAMITE) ALLE FAMIGLIE
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
AL DSGA
PER LA PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB DI ISTITUTO**

OGGETTO: PROVE INVALSI CLASSI QUINTE A.S. 2023/2024. INFORMAZIONI E CALENDARIO

Si comunica che nei giorni **da lunedì 4 a lunedì 18 marzo 2024** si svolgeranno le prove INVALSI per le classi quinte.

Si allega alla presente il calendario dettagliato delle prove, contenente anche i nominativi dei docenti somministratori; tale calendario ha validità di disposizione di servizio per tutti i docenti e il personale interessato.

Si fa inoltre presente che nei giorni venerdì 1° e sabato 2 marzo e da lunedì 4 a lunedì 18 marzo 2024 i laboratori di informatica di entrambe le sedi non saranno utilizzabili per il normale svolgimento delle lezioni.

Di seguito si riepilogano le caratteristiche delle prove INVALSI per la classe quinta, in base alla normativa vigente e alle comunicazioni fornite da INVALSI.

Caratteristiche delle prove:

- si svolgono interamente al computer (CBT);
- riguardano le discipline di ITALIANO, MATEMATICA, INGLESE;
- la prova di INGLESE accerta i livelli di apprendimento attraverso prove di posizionamento sulle abilità di comprensione e uso della lingua, coerenti con il Quadro comune di riferimento europeo per le lingue;
- i risultati saranno restituiti da INVALSI alla scuola e inseriti nel fascicolo personale dello/a studente/ssa;
- i livelli di apprendimento conseguiti nelle prove saranno indicati in forma descrittiva in un apposito allegato al Diploma finale dell'Esame di Stato unitamente alla certificazione sulle abilità di comprensione e uso della lingua inglese;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Liceo Scientifico Linguistico Statale "Niccolò Rodolico"

Sede: via A. Baldovinetti, 5 - 50143 Firenze Tel. 055/70.24.47

Succursale: via del Podestà 98 - 50125 - Tel. 055/20.47.868

Succursale: via Senese, 206 - 50125 - Firenze - Tel. 055/20.48.673

e-mail ministeriale: fips21000p@istruzione.it e-mail pec: fips21000p@pec.istruzione.it

- le prove si svolgeranno tra **lunedì 4 e lunedì 18 marzo**;
- sono formulate secondo le seguenti modalità:

Materia	Durata standard	Tempi aggiuntivi per aventi diritto	Tipologia di prova
ITALIANO	120' +15'	15'	- Prova di Comprensione del Testo e di Riflessione sulla Lingua - 7 unità di comprensione del testo - 1 unità di riflessione della lingua - Questionario studente
MATEMATICA	120' +15'	15'	- Domande di "manutenzione" e "ricontestualizzazione" (80%); - Analisi matematica e approfondimenti contenuti per i licei scientifici (20%) - Questionario studente

Materia	Durata standard	Tempi aggiuntivi per aventi diritto	Tipologia di prova
INGLESE	READING 90'	15'	- 3 task di livello B2 - 2 task di livello B1
	LISTENING 60'	15'	- 3 task di livello B2 - 2 task di livello B1

Esempi di prove al link:

https://invalsi-areaprove.cineca.it/index.php?get=static&pag=esempi_prove_grado_13

IMPORTANTE: lo svolgimento di ogni singola prova non può essere interrotto dal/la singolo/a studente/ssa.

Strumenti utilizzabili durante le prove:

Se gli studenti hanno bisogno di carta per i loro appunti, dovranno usare esclusivamente fogli forniti dalla scuola (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e controfirmati dal Docente somministratore).

Tutti i fogli dovranno essere riconsegnati al termine della prova al Docente somministratore, il quale provvederà a consegnarli al Dirigente Scolastico (o suo delegato).

Il Dirigente Scolastico (o suo delegato) provvederà a distruggere i predetti fogli in maniera sicura e riservata.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Liceo Scientifico Linguistico Statale "Niccolò Rodolico"

Sede: via A. Baldovinetti, 5 - 50143 Firenze Tel. 055/70.24.47

Succursale: via del Podestà 98 - 50125 - Tel. 055/20.47.868

Succursale: via Senese, 206 - 50125 - Firenze - Tel. 055/20.48.673

e-mail ministeriale: fips21000p@istruzione.it e-mail pec: fips21000p@pec.istruzione.it

MATEMATICA:

Durante lo svolgimento della prova di Matematica CBT della classe quinta della scuola secondaria di secondo grado è inoltre consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti: **righello; squadra; compasso; goniometro; calcolatrice scientifica**. È consentito l'uso di qualsiasi tipo di calcolatrice a condizione che essa NON sia quella dei telefoni cellulari e che NON sia collegabile né alla rete internet né a qualsiasi altro strumento (ad esempio, tramite bluetooth, wireless, ecc.).

Per la prova di Inglese

Si ricorda che esistono due credenziali distinte per le due fasi (READING e LISTENING) della prova di Inglese.

Informazioni generali

Le prove si svolgono nell'aula di informatica della rispettiva sede.

Gli studenti sono tenuti a presentarsi davanti all'aula 10 minuti prima dell'inizio previsto per la prova.

Per ogni prova sarà presente un collaboratore tecnico per la necessaria assistenza informatica.

Nel giorno per il quale sono nominati, i Docenti somministratori sono convocati da 45 minuti a 15 minuti prima dell'ora fissata per lo svolgimento della prova:

- **nella sede di via Baldovinetti da un delegato del Dirigente Scolastico in Vicepresidenza;**
- **nella sede di via del Podestà da un delegato del Dirigente Scolastico nel Laboratorio di Informatica.**

Nel corso di tale riunione i Docenti somministratori ricevono dai delegati la busta contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle prove.

Tale documentazione consiste in:

1. elenco nominativo degli/delle studenti/esse;
2. busta per riporre i talloncini con indicazione della scuola e della classe;
3. talloncini da distribuire;
4. verbali da compilare;
5. Informativa, divisa in due parti, da leggere agli/alle studenti/esse; la parte superiore e la parte inferiore dell'Informativa devono essere debitamente firmate dallo/a studente/essa e dal Docente somministratore (solo in occasione della prima prova).

Si raccomanda ai Docenti somministratori di visionare con attenzione il [Manuale per il Docente somministratore PROVE INVALSI CBT – V secondaria di secondo grado \(grado 13\)](#), contenente tutte le istruzioni per lo svolgimento di ciascuna prova.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Liceo Scientifico Linguistico Statale "Niccolò Rodolico"

Sede: via A. Baldovinetti, 5 - 50143 Firenze Tel. 055/70.24.47

Succursale: via del Podestà 98 - 50125 - Tel. 055/20.47.868

Succursale: via Senese, 206 - 50125 - Firenze - Tel. 055/20.48.673

e-mail ministeriale: fips21000p@istruzione.it e-mail pec: fips21000p@pec.istruzione.it

Si ricorda in particolare che i TALLONCINI con le credenziali (per poter accedere al sito INVALSI e svolgere la prova)

- **DEVONO** essere consegnati a ciascuno/a allievo/a (attenzione: per la prova di Inglese ci sono due credenziali, una per il READING e una per il LISTENING);
- **DEVONO** essere ritirati alla fine della prova stessa;
- **DEVONO** quindi essere riposti nella busta apposita consegnata con il materiale.

Si specifica inoltre che

- **lo studente deve firmare** il **TALLONCINO** all'atto della consegna e, per ricevuta, l'**apposito registro** (*Elenco Studenti Credenziali per la prova CBT di...*) all'atto sia della consegna sia della riconsegna del talloncino stesso;
- **il docente somministratore deve apporre la propria firma solo** sull'**apposito registro** (*Elenco Studenti Credenziali per la prova CBT di...*) all'atto della consegna e della riconsegna di ogni talloncino;
- gli studenti che avessero terminato e consegnato la prova CBT **prima dello scadere del tempo** assegnato dovranno rimanere nel laboratorio di informatica fino alla consegna da parte del resto della classe. **Solo** nel caso di prova CBT **svolta nella seconda fascia oraria** per la classe che abbia concluso prima della scadenza prevista si potranno considerare terminate le attività didattiche.

COMUNICAZIONI PER GLI/LE STUDENTI/ESSE

- Leggere attentamente le istruzioni poste all'inizio di ciascuna prova.
- Ricordare che il tempo complessivo di svolgimento della prova è definito dalla piattaforma.
- Ricordare che, chiusa la prova o a tempo scaduto, non sarà possibile accedere di nuovo.
- Attenersi alle istruzioni sopra riportate per l'utilizzo di fogli.
- Ricordare che al ritiro e alla consegna del talloncino con le credenziali bisogna apporre la propria firma sull'apposito registro.
- Essere consapevoli che il sistema registra le azioni all'interno della prova e sulla rete Internet, e quindi eventuali comportamenti scorretti saranno individuati.

L'entrata e l'uscita delle classi interessate nei giorni di svolgimento delle prove sono indicate nel calendario allegato.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Pierpaolo Putzolu

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, c. 2 D. Lgs. n. 39/93